

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Floor Mizée

BIG-registraties: 49932393325

Basisopleiding: G.Z-psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94114179

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Zaak van Herstel GGZ

E-mailadres: info@zaakvanherstelggz.nl

KvK nummer: 91503183

Website: zaakvanherstelggz.nl

AGB-code praktijk: 94068018

Praktijk informatie 2

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Cohen Psychologen

E-mailadres: cohenpsychologen@planet.nl

KvK nummer: 58391991

Website: cohenpsychologen.nl

AGB-code praktijk: 94000873

Praktijk informatie 3

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: Praktijk voor psychotherapie Amsterdam e.o.

E-mailadres: secretariaat@psychotherapieamsterdam.nl

KvK nummer: 50730452

Website: psychotherapieamsterdam.nl

AGB-code praktijk: 22227545

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Zaak van Herstel GGZ benadert verslaving als, eenmaal opgelopen, een levenslange aandoening. Deze aandoening staat op zichzelf doch wordt ook aangejaagd door andere psycho(sociale) problematiek. Zaak van Herstel GGZ richt zich in de behandeling van volwassenen dan ook op verslaving als mede de psycho(sociale) factoren. Gedurende de behandeling neemt Zaak van Herstel GGZ de omgeving - familie/naasten doch ook maatschappelijke problemen middels samenwerking met maatschappelijke ketenpartner- mee in de behandeling van de cliënt opdat controle over verslaving bestendig kan worden. Zowel de beginnende verslaving (BGGZ) als de verder gevorderde verslaving (SGGZ) zullen worden behandeld bij Zaak van Herstel.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Alcohol

Overige aan een middel

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: F. Mizee

BIG-registratienummer: 49932393325

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: F. Mizee

BIG-registratienummer: 49932393325

Medebehandelaar 1

Naam: S. van Heems

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Bram Pieters

Yo An koning

Corine de Ruitter

Leon Cohen

Harm Scharft

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ik maak gebruik van mijn netwerk voor opschaling, verwijzing, diagnose en casuïstiek

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

Cliënten kunnen tot 21 uur 's avonds bellen met de praktijk. De basispsycholoog zal de telefoon beantwoorden en de situatie beoordelen en met regiebehandelaar overleggen. Na negen kunnen cliënten contact zoeken met de HAP

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Ambulant behandelde cliënten voor verslaving doogaans geen levensbedreigende crises ondergaan. Indien dit gevaar wel bestaat zal met huisarts worden overlegd over te nemen maatregelen.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Bram Pieters
Yo An koning
Corine de Ruiter
Leon Cohen
Harm Scharft

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Door middel van casuïstiek en verschillende behandelperspectieven (psycho-dynamisch, cognitief-gedragstherapeutisch) kan een ruimer inzicht verkregen worden, tips en aanwijzingen, in toepasbare/ inzetbare behandeling en diagnostiek. Tevens kan binnen het netwerk verwezen worden.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://zaakvanherstelggz.nl/hoe-wordt-de-behandeling-betaald>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Bij- en nascholing

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Elise Foppen, psycholoog - elisefoppen@gmail.com

Ik upload het document met de klachtenregeling op:

www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Milly Smit, G.Z-psycholoog, BIG 6991114525

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://zaakvanherstelggz.nl/behandelproces>

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Psycholoog beantwoordt eerste aanmelding via mail of telefoon, maakt afspraak na/tijdens informatiegesprek voor intake. Psycholoog plant na intake afspraak met hoofdbehandelaar. Na sessie met hoofdbehandelaar (en overleg basis- en G.Z- psycholoog) worden sessies ingepland voor behandelplanbespreking, behandeling door basispsycholoog en zeswekelijks hoofdbehandelaarsgesprek (evaluatie therapie)

12b. Ik verwijz de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

- Ik heb rechtstreeks contact met cliënt via telefoon, mail
- ik heb contact via basispsycholoog met cliënt en naasten via telefoon, mail
- ik evalueer eens in de zes weken waar behandeling staat met cliënt en basispsycholoog

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

- Evaluatiegesprek iedere zes weken, tussendoor kan basispsycholoog problemen in behandeling aankaarten bij mij
- Afname MATE 2.1 en OQ45 bij start behandeling, OQ45 na drie maanden en MATE2.1 en OQ45 bij eind behandeling en CQI (klanttevredenheidsvragenlijst)

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

zes weken, samen met cliënt en behandelaar

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Tijdens evaluatie (iedere zes weken) en aan eind behandeling middels CQI

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Floor Mizee

Plaats: Amsterdam

Datum: 9-1-2024

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja